

Směrnice pro provoz kamerového systému

Obec Mrsklesy

IČO: 64990940

Směrnice 09/2025

Zpracoval: Bc. Jaroslav Jordán, JJP GDPR group s.r.o.

Obsah

| | |
|---|----|
| 1. Úvodní ustanovení a platnost směrnice | 3 |
| 2. Oblast platnosti | 4 |
| 3. Popis | 4 |
| 4. Organizace a zabezpečení ochrany osobních údajů | 7 |
| Přílohy ke směrnici pro provoz kamerového systému: | 9 |
| Příloha č.1 - Seznam pověřených osob | 10 |
| Příloha č.2 - Hlášení bezpečnostního incidentu | 11 |
| Příloha č.3 - Předání záznamu Policií ČR, nebo jinému dozorovému orgánu | 12 |
| Příloha č.4 - Kontrolní záznam kamerového systému | 13 |
| Příloha č.5 - Balanční test k posouzení oprávněného zájmu | 14 |

1. Úvodní ustanovení a platnost směrnice

- 1.1. Tato směrnice stanovuje základní rámec pro uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu osobních údajů zpracovávaných prostřednictvím kamerového systému v prostorách obce Mrsklesy na adrese Mrsklesy 49, IČO: 64990940 (dále jen „Správce“) v souladu s právními předpisy, zejména s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Tato směrnice dále podrobně popisuje kamerový systém Správce a taktéž vymezuje povinnosti a odpovědnosti zaměstnanců Správce v souvislosti s jeho provozem.
- 1.2. Tento dokument je schválen starostou obce. Řídit se pravidly v tomto dokumentu jsou povinni vybraní zaměstnanci Správce.

Mrsklesy dne 01.05.2025



Jakub Dostálík
starosta obce Mrsklesy

2. Oblast platnosti

2.1. Tato směrnice je závazná pro všechny zaměstnance Správce. Tato směrnice se dotýká i dalších osob, které vstupují do monitorovaného prostoru. Nabývá platnosti dnem podpisu oprávněné osoby a účinnosti dne 1. 5. 2025.

2.2. POJMY A ZKRATKY

Bezpečnostní incident – bezpečnostní incident je situace, při které došlo k ohrožení bezpečnosti informací nebo k porušení pravidel IT a kybernetické bezpečnosti.

Dozorový úřad – Úřad pro ochranu osobních údajů

IP kamera – kamera využívající pro přenos obrazu internetový protokol

Oprávněná osoba – jsou pověřené osoby ke specifickým úkonům Správce

Riziko – je pravděpodobnost vzniku události či změny, která nepříznivě ovlivní činnost Správce a práva a svobody fyzických osob. Míra rizika je určena součinem stupně významnosti, hrozby, zranitelnosti.

3. Popis

3.1. Účel instalace kamerového systému a zpracování osobních údajů v kamerovém systému

Účelem instalace kamerového systému a zpracování osobních údajů prostřednictvím kamerového systému je:

- zajištění kontroly vybraných prostor s cílem přispět k ochraně majetku Správce před jeho krádeží, poškozováním a odcizením,
- ochrana majetku zaměstnanců a občanů Správce a ostatních osob vstupujících a pohybujících se v objektu Správce,
- prevence před vandalismem objektu Správce,
- ochrana života a zdraví zaměstnanců, občanů a ostatních osob vstupujících do objektu Správce.

Právním základem pro výše uvedené účely zpracování je, v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR, oprávněný zájem Správce. Správce k tomuto účelu zpracoval balanční test, který je součástí přílohy č. 5 této směrnice.

Časová lhůta kamerového záznamu je 10 dnů. Po této časové lhůtě je datový soubor s osobními údaji automaticky přemazán novým zápisem. Výjimku mohou tvořit pouze exportovaná data sloužící k řešení bezpečnostních incidentů a nežádoucích událostí.

3.2. Popis systému

3.2.1. Prostředí

IP Kamery jsou umístěny do vnitřní sítě. Kamery nejsou napojeny na určitou formu databáze.

Technické vybavení kamerového systému:

- vnější stacionární kamery s optickou kabeláží,
- pevné záznamové zařízení,
- monitorovací prostory.

3.2.2. Informace o monitorování prostor

Kamerový systém je určen k zabezpečení konkrétně vymezených prostor budovy a pozemku. Informace o skutečnosti, že jsou prostory Správce monitorovány kamerovým systémem, je v rozsahu:

- upozornění, že prostor je monitorován kamerovým systémem se záznamem,
- piktogramu,
- označení Správce,
- odkaz na podrobnější informace o kamerovém systému na webu ,
- uvedení telefonního čísla na kontaktní osobu Správce.

Správce dále poskytuje veřejnosti informace o provozu kamerového systému na svém webu v uvedeném rozsahu:

- identifikace kamerového systému,
- účel zpracování,
- kategorií osobních údajů,
- právní důvod zpracování osobních údajů;
- doby uchování záznamů, včetně způsobu vymazání údajů po uplynutí doby uchování,
- rozsahu práv, která může dotčená fyzická osoba uplatnit, pokud není uvedeno v rámci Zásad zpracování osobních údajů,
- kategorie příjemců údajů.

Správce může na požádání poskytnout další informace týkající se provozu kamerového systému prostřednictvím kontaktní osoby.

3.2.3. Kamery

Správce využívá celkem 16 kamer jasně vymezených prostor:

| Označení kamery | Volný popis kamery | Funkčnost kamery |
|-----------------|--|----------------------------|
| 1 | ČOV – čerpací stanice | Stacionární vnější kamera |
| 2 | ČOV – nádrže | Stacionární vnitřní kamera |
| 3 | Obecní úřad – prostranství před hlavní budovou | Stacionární vnější kamera |
| 4 | Obecní úřad – garáže | Stacionární vnější kamera |
| 5 | Hasička – prostranství před budovou | Stacionární vnější kamera |
| 6 | Kulturní dům – vchod | Stacionární vnější kamera |
| 7 | Kulturní dům – schody | Stacionární vnější kamera |
| 8 | Kulturní dům – parkoviště | Stacionární vnější kamera |
| 9 | Obchod – prostranství před budovou potravin | Stacionární vnější kamera |
| 10 | Křižovatka – kruhový objezd | Stacionární vnější kamera |
| 11 | Kontejnery – sběrné místo před kruhovým objezdem | Stacionární vnější kamera |
| 12 | Hřiště – rampy | Stacionární vnější kamera |
| 13 | Hřiště – parkoviště | Stacionární vnější kamera |
| 14 | Hřiště – zadní strana budovy šaten | Stacionární vnější kamera |
| 15 | Hřiště – tenis | Stacionární vnější kamera |
| 16 | Kovákov zastávka | Stacionární vnější kamera |

Snímané záběry z kamer jsou sledovány oprávněnými zaměstnanci Správce.

4. Organizace a zabezpečení ochrany osobních údajů

4.1. Cílem je splnit požadavky legislativy pro zpracování a ochranu osobních údajů a zavést bezpečnostní prvky a opatření pro prostředí kamerového systému v souladu s požadavky GDPR.

4.1.1. Určení rolí v systému ochrany osobních údajů

Správce určil pověřené osoby, které mají hlavní kontrolu nad kamerovým systémem:

- a) Hlavní Správce KS – Oprávněná osoba, která má přístup do Dohledové místnosti a je hlavní osobou, která v případě Bezpečnostního incidentu reaguje a komunikuje s dozorovým úřadem, Policií či s jinými oprávněnými stranami dle vyhodnocení Bezpečnostního incidentu. Hlavní Správce KS koordinuje činnosti týkající se údržby a případné změny kamerového systému (doplnění kamer, technické zabezpečení aj.)
- b) Pověření zaměstnanci Správce – poučené osoby Správce, které se podílejí na zajištění síťového prostředí pro technologickou síť kamerového systému a také osoby, které mají přístup k náhledu.

4.2. Způsob zabezpečení kamerových záznamů

4.2.1. Fyzická opatření

Místnost, ve které se nachází záznamové zařízení je fyzicky zabezpečena s pohybovými čidly, která reagují na pohyb v místnosti a automaticky aktivují alarm. Záznamy jsou k dispozici pouze v případě, že je potřeba vyšetřit bezpečnostní incident nebo nežádoucí událost ve snímaném prostoru. Přístup k těmto záznamům je omezen na Hlavního Správce KS.

4.2.1.1. Přístup k záznamovému zařízení

Bezpečnost záznamových zařízení je zajišťována prostřednictvím opatření specifikovaných ve Fyzické bezpečnosti. Pouze technik servisní organizace, se svolením Hlavního Správce KS, má povolení provádět úkony spojené s opravou nebo údržbou záznamového zařízení.

4.2.2. Personální a administrativní bezpečnost

Cílem je zajistit, aby pouze oprávněné osoby se mohly seznamovat s informacemi zpracovávanými prostřednictvím kamerového systému a aby Správce mohl pracovat s těmito informacemi pouze v případě, že je pro výkon své činnosti potřebuje. Dalším cílem je zajistit, aby zaměstnanci byli vědomi

svých povinností týkajících se ochrany osobních údajů a aby si uvědomovali, že pracují s osobními údaji, které jsou chráněny právními předpisy, zejména GDPR.

4.2.2.1. **Povinnost mlčenlivosti**

Všichni zaměstnanci Správce jsou obeznámeni dodržovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které mohou souviset s narušením bezpečnosti nejen kamerového systému, ale i fungování Správce. Zaměstnanci jsou povinni zachování mlčenlivosti i po ukončení pracovněprávního vztahu.

4.2.2.2. **Školení**

Každý zaměstnanec s přístupem ke kamerovému systému je povinný absolvovat školení týkající se bezpečnosti a správy kamerového záznamu. O každém školení zaměstnance by měl Správce provést záznam.

4.2.2.3. **Smluvní partneři**

Zástupci smluvních partnerů nemají oprávnění přístupu k uloženým záznamům mimo oprávněné osoby.

4.2.3. **Technická opatření**

4.2.3.1. **Provozní řád kamerového systému**

V systému se vedou záznamy činností, které slouží k ověření jeho používání. Tyto záznamy obsahují informace o poruchách jednotlivých zařízení, opravách a školeních, která se konají. Každý záznam zahrnuje nejméně datum a čas události, popis události, dotčenou část zařízení a jméno a podpis osoby, která událost zaznamenala.

4.2.3.2. **Přístupy k systému**

Přístup k záznamovému zařízení či k samotnému monitorovacímu prostoru je zajištěn přístupovými hesly, kde jednotlivá uživatelská oprávnění jsou uložena v databázi záznamového zařízení. Přidělování uživatelských oprávnění a zařazení uživatelů do příslušné role (např. prohlížení on-line, možnost prohlížení, příp. administrace) zajišťuje Hlavní Správce KS. Realizaci změn přístupových oprávnění může zajišťovat technik servisní organizace kamerového systému.

4.2.3.3. **Export záznamů ze záznamového zařízení**

Právo provádět export záznamů má pouze Hlavní Správce KS. Pro export záznamů se využívají osobní počítače připojené do sítě

na základě přidělených uživatelských oprávnění, příp. lze export dat provést přímo ze záznamových zařízení. Po provedeném exportu jsou výše uvedené osoby povinni tuto informaci sdělit managementu či jiným oprávněným osobám pro transparentnost a koordinaci bezpečnostních činností.

Vzhledem k nastavené době ukládání záznamů v záznamovém zařízení je možné identifikovatelné incidenty exportovat na nosič informací a v případě oprávněné žádosti tento nosič předat jako důkazní materiál. V případě, že vyšetřování bezpečnostního incidentu nevyžaduje předložení tohoto záznamu, je nutné provést bezpečné vymazání, popřípadě zničení média takovým způsobem, aby bylo co možná nejvíce zabráněno jeho zpětné opravě a zneužití informací obsahujících osobní údaje.

Média, obsahující exportované údaje, jsou uložena na bezpečném místě, který Hlavní Správce KS zvolí. Jejich předávání jiným příjemcům je přísně zakázáno, vyjma orgánů činných v trestním řízení, které je povoleno pouze na základě žádosti těchto orgánů. Předání se uskuteční na základě předávacího protokolu.

4.2.3.4. Opravy a údržba záznamového zařízení

Servisní organizaci je zakázáno pořizovat si kopie záznamů.

Přílohy ke směrnici pro provoz kamerového systému:

Příloha č.1 - Seznam pověřených osob

| Datum | Jméno a Příjmení | Role k přístupu do kamerového systému | Podpis osoby |
|----------|------------------|---|---|
| 1.5.2025 | Jakub Dostálík | Hlavní správce KS |  |
| 1.5.2025 | Eva Beráková | Pověřená osoba - obsluha a vyhledávání záznamů v kamerovém systému" |  |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Seznam oprávněným osob schválil starosta obce Jakub Dostálík, DiS.

Příloha č.2 - Hlášení bezpečnostního incidentu

| Datum a čas události | Popis události | Podpis pověřené osoby |
|----------------------|----------------|-----------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Příloha č.4 - Kontrolní záznam kamerového systému

| Datum a čas | Zhodnocení současného stavu | Podpis pověřené osoby |
|-------------|-----------------------------|-----------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Příloha č.5 - Balanční test k posouzení oprávněného zájmu

1. Posouzení váhy oprávněného zájmu

1.1. Je oprávněný zájem výkonem základního práva nebo svobody Správce? Pokud ano, uveďte.

- Ochrana majetku Správce
- Ochrana zdraví osob
- Prevence před vandalismem

1.2. Existuje na zpracování širší veřejný zájem? Pokud ano, uveďte jaký.

Díky tomuto zpracování je možné lépe postupovat, pokud by byl objekt místem trestného činu. Správce by díky tomuto zpracování mohl poskytnout případné důkazy. Zpracování je také možné uplatnit pro řešení interních problémů, jako je vandalismus či drobné krádeže, které mohou pomoci konkrétním osobám, které do objektu vstoupili.

1.3. Je zpracovávání prováděno na základě plnění povinností vyplývajících z nezávazných směrnic, kodexů nebo dobrovolně převzatých závazků správce (zejména etických)?

Vyplývá z hlediska doporučení a dodržování interních směrnic.

1.4. Má Správce jiný oprávněný zájem než ty, které jsou uvedeny v tomto balančním testu?

Zajištění kontroly vybraného prostoru před krádeží, poškozováním či odcizením

2. Posouzení důsledků zpracování

2.1. Jakým způsobem mají být osobní údaje od subjektu údajů získávány?

Osobní údaje mohou být zpracovávány v rozsahu kamerového záznamu.

2.2. Jaký typ osobních údajů má být zpracován? Vyžadují tyto osobní údaje zvláštní ochranu podle GDPR?

Osobní údaje mohou být identifikační a popisné v souvislosti s případným využitím kamerového záznamu. Veškerá činnost a ochrana těchto údajů je popsána ve směrnici pro provoz kamerového systému.

2.3. Jaké důsledky plynou ze zpracování pro subjekty údajů? Uveďte pozitivní i negativní.

Pozitivní důsledky využívání kamerového systému pro fyzické osoby zahrnují:

- Zvýšení bezpečnosti: Kamerový systém může pomoci k detekci a prevenci kriminality, což může pomoci k ochraně osob a majetku v daném prostoru.
- Zlepšení řešení incidentů: Záznamy z kamer mohou být použity k vyšetřování nežádoucích událostí a k identifikaci pachatelů.

Negativní důsledky využívání kamerového systému pro fyzické osoby zahrnují:

- Ohrožení soukromí: Kamerový systém může být považován za invazivní a může vést k ohrožení soukromí osob, které se v daném prostoru pohybují.
- Zneužití záznamů: Záznamy z kamer mohou být zneužity k neoprávněnému sledování osob nebo k omezování jejich svobody.

2.4. Jak závažné negativní důsledky zpracování subjektům údajů hrozí?

- Soukromí subjektu údajů se může jevit jako negativní důsledek při práci na pracovišti, kamerový záznam však není pro monitoring zaměstnanců primárně využíván. Záznam je využíván pouze při podezření krádeže, poškození či odcizení určité věci.
- Organizace přijala vhodná organizační a bezpečnostní opatření, aby nedošlo ke zneužívání kamerového záznamu:
 - o Omezení přístupu pouze na oprávněné osoby,
 - o Oprávněné osoby jsou pravidelně školeny v této oblasti.
 - o Prostory pod snímáním kamer jsou na místech s prevencí vzniku bezpečnostního incidentu, nebo kde se nachází cenný majetek Správce. Kamery nejsou umístěny na místech jako toalety, sprchy či šatny.

2.5. Jaký je vztah mezi subjektem údajů a Správcem?

Subjekt údajů je v roli zaměstnance Správce, Zákazníka Správce či jako osoba blízká z pohledu obchodního či jinak spolupracujícího subjektu.

2.6. Očekával by subjekt údajů, že jeho osobní údaje budou zpracovány?

Při vstupu do objektu je subjekt údajů předem informován piktogramem o provozu kamerového systému včetně bližších informací o Správci.

2.7. Může subjekt údajů očekávat, že jeho osobní údaje budou použity pro účel, pro který je Správce chce použít (nebo používá)?

Jednoznačně jako prevenci pro ochranu majetku a osob vstupující do objektu.

3. Poměření oprávněného zájmu Správce a důsledků zamýšleného zpracování

3.1. Je zpracování osobních údajů v zájmu osoby, jíž se týká?

Díky kamerovému systému se zvyšuje prospěšnost ochrany majetku a zároveň jsou samotné osoby lépe chráněny.

3.2. Je zpracování osobních údajů pro subjekt údajů rušivý nebo nevhodný nebo může být tímto způsobem subjektem zpracování vnímáno?

Zařízení nevydávají žádné nepříjemné zvuky či nesignalizují žádné světelné signály, které by mohly být pro subjekt údajů rušivý.

3.3. Jaké je riziko vzniku negativních důsledků zamýšleného zpracování?

Velmi nízké v souvislosti s bezpečnostními opatřeními.

3.4. Mohlo by zpracování porušit nebo jinak narušit schopnost subjektu údajů uplatňovat svá práva?

Ne.

3.5. Jakou újmu by Správce utrpěl, kdyby ke zpracování osobních údajů nedošlo?

Správce snižuje bezpečný dohled nad cennými aktivy a zároveň může snížit samotnou bezpečnost zaměstnanců či jiných oprávněných osob.

4. Přijetí dodatečných záruk pro zajištění ochrany práv a svobod subjektů údajů

4.1. Obdržel subjekt údajů řádnou informaci o zpracování jeho osobních údajů? Pokud ano, jak mu bylo oznámení poskytnuto?

Subjekt údajů má viditelný piktogram při vstupu do provozovny, zároveň pokud je subjekt údajů v roli zaměstnance je předem informován prostřednictvím vnitřní směrnice či memoranda.

4.2. Jaká technická a organizační opatření Správce k ochraně osobních údajů přijal?

- 4.2.1. Přístup k záznamům pouze pro oprávněné osoby
- 4.2.2. Pravidelná aktualizace a kontrola systému
- 4.2.3. Použití bezpečného přenosu kamerového záznamu
- 4.2.4. Pravidelná údržba výpočetní techniky
- 4.2.5. Zpracování detailní dokumentace provozu kamerového systému
- 4.2.6. Pravidelné školení zaměstnanců o ochraně osobních údajů
- 4.2.7. Označení kamer a informování veřejnosti o instalaci kamerového systému skrze výše zmíněné piktogramy
- 4.2.8. Zabezpečení fyzického přístupu k datovému nosiči
- 4.2.9. Omezení doby uchování záznamů na dobu nezbytnou pro zjištění bezpečnostního incidentu.

5. Výsledek balančního testu

Na základě posouzení váhy oprávněného zájmu, posouzení důsledků zpracování, poměření oprávněného zájmu Správce, důsledků zamýšleného zpracování a přijetí dodatečných záruk pro zajištění ochrany práv a svobod subjektů údajů je patrné, že je oprávněný zájem vhodně využíván. Při dodržování základních organizačních a bezpečnostních opatření však Správce musí soustavně tyto opatření vyhodnocovat a případně tato opatření aktualizovat, měnit či rozšiřovat. Důležitým aspektem dodržování všech opatření je i prevence v oblasti školení oprávněných osob nejen v oblasti ochrany osobních údajů.

