Obec Tršice
Tršice 50, 783 57 Tršice

Č.j.: ObÚ/Trš/117/2026- Han

Starosta obce Tršice v souladu s § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) vyhlašuje

VEŘEJNOU VÝZVU

k přihlášení zájemců na obsazení pracovního místa účetní Obecního úřadu v Tršicích.

Místo výkonu práce: Obecní úřad Tršice

Druh práce: účetní obecního úřadu

Platové podmínky: platová třída 9. – 10. - zařazení, odpovídající druhu práce podle nařízení vlády č. 222/2010 Sb., kterým se stanoví katalog prací ve veřejných službách a správě, odměňování podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění

Charakteristika vykonávané práce: ekonomická činnost

- samostatné vedení kompletního podvojného účetnictví v souladu s platnou legislativou, včetně zákonem stanovených účetních závěrek
- podílí se na zpracování rozpočtů obce, jejich následné změny a kontrolu jejich plnění
- zpracovává daňové agendy podle aktuálních daňových zákonů
- provádí vyúčtování všech přijatých a vydaných dotací či grantů
- vede pokladnu
- zpracovává vydané a přijaté faktury, provádí jejich kompletní evidenci
- provádí evidenci majetku obce
- zpracovává statistické výkazy
- zajišťuje platební styk a komunikaci s bankou
- evidence a uzavírání smluv hrobových míst

Pracovní poměr: na dobu neurčitou, se zkušební lhůtou 3 měsíců

Termín nástupu: nástup možný ihned nebo dle dohody

Kvalifikační předpoklady a požadavky zaměstnavatele:

- vysokoškolské vzdělání nebo střední vzdělání s maturitou ekonomického směru, výhodou praxe v oboru min. 2 roky
- znalost zákona o účetnictví a souvisejících předpisů
- znalost zákona o DPH a souvisejících předpisů
- velmi dobrá uživatelská znalost PC (Windows, MS Office, Internet Explorer, Outlook, spisová služba, výhodou s programem GORDIC)

- výhodou - praxe ve veřejné správě, vč. zkoušky zvláštní odborné způsobilosti (po uzavření pracovní smlouvy do 18 měsíců absolvování školení a zkoušky)
- samostatnost, spolehlivost, flexibilita, ochota dále se vzdělávat

Náležitosti přihlášky:
- jméno, příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče
- e-mailové a telefonní spojení

K přihlášce je nutné připojit tyto doklady:
- strukturovaný životopis
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, případně další listiny k prokázání kvalifikačních požadavků vzdělání

Zaměstnanecké výhody:
- 5 týdnů dovolené a
- 4 dny indispozičního volna
- příspěvek na penzijní připojištění
- příspěvek na stravování
- příspěvek na volnočasové aktivity

Lhůta podání přihlášky:
Poslední den pro doručení přihlášky s požadovanými přílohami je 5.2.2026 do 12:00 hodin

Místo a způsob podání přihlášky:
Uchazeč podá písemnou přihlášku, včetně požadovaných dokladů:
- na podatelně Obecního úřadu v Tršicích
- poštou na adresu Obecní úřad Tršice, 783 57 Tršice čp. 50

Obálku opatřit nápisem: „Veřejná výzva – účetní - neotvírat“

Bližší informace podá starosta obce Tršice Pavel Kováček, tel: 734 578 219, e-mail ou@trsice.cz nebo Eva Hanzlíková, asistentka starosty obce, tel.: 585 957 230

V Tršicích 20.1.2026

OBEC TRŠICE (1)
Tršice č. 50, 783 57
IČ: 00299588

Pavel Kováček
starosta obce Tršice